

Przemyśl, 15.11. 2019 r.

Zamawiający

Wspólnota mieszkaniowa LELEWELA w Przemyślu

ul. Joachima Lelewela 10/118,
37-700 Przemyśl,
Adres do korespondencji:
ul. Stanisława Augusta 16
37-700 Przemyśl
Tel. 16/ 670-23-09

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej „SIWZ”)

na wykonanie zadania inwestycyjnego pn.

”Termomodernizacja budynków mieszkalnych wielorodzinnych zlokalizowanych w Przemyślu przy ul. Lelewela 8 i 10” – wykonanie docieplenia stropodachów oraz stropów nad piwnicami w/w budynków.

Postępowanie prowadzone jest przez Wspólnotę Mieszkaniową LELEWELA w Przemyślu na podstawie Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane finansowanych przy udziale środków EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020 o wartości przekraczającej kwotę 50.000 zł netto (Uchwała Zarządu Wspólnoty Mieszkaniowej Lelewela w Przemyślu nr 7/III/2019 z 21.03.2019 r.

Zatwierdzam

.....

Listopad 2019

Spis treści

Rozdział I. Nazwa oraz adres zamawiającego.

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia.

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia.

Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia.

Rozdział V. Opis warunków udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków, informacje na temat zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych

Rozdział VI. Wykaz oświadczeń i/lub dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Rozdział VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i/lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

Rozdział VIII. Wymagania dotyczące wadium.

Rozdział IX. Termin związania ofertą.

Rozdział X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Rozdział XI. Opis sposobu przygotowywania ofert.

Rozdział XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

Rozdział XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Rozdział XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

Rozdział XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia na takich warunkach oraz określenie możliwości zmian istotnych warunków umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania

Rozdział XVII. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Rozdział XVIII. Maksymalną liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Rozdział XIX. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Rozdział XX. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.

Rozdział XXI. Postanowienia końcowe.

Wykaz załączników do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia: -

- 1) zał. nr 1 - Formularz oferty,
- 2) zał. nr 1.1 i 1.2 – Wykaz scalonych cen jednostkowych,
- 3) zał. nr 2.1 i 2.2 – Przedmiar robót dla budynków Lelewela 8 i 10,
- 4) zał. nr 3 – Projekt umowy.
- 5) zał. nr 4 – Szczegółowa Specyfikacja Techniczna wykonania Izolacji termicznej metodą pneumatyczną,
- 6) zał. nr 5 – Szczegółowa Specyfikacja Techniczna wykonania Izolacji termicznej metodą natryskową,
- 7) zał. nr 6- informacja o poleganiu na zasobach innych podmiotów i podwykonawcach (jeżeli dotyczy).
- 8) zał. nr 7- Wykaz robót budowlanych wykonanych przez Wykonawcę wraz z referencjami.
- 9) zał. nr 8 - Wykaz potwierdzający doświadczenie zawodowe, osób uczestniczących w realizacji zamówienia.
- 10) zał. nr 9 - Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów – (jeżeli dotyczy Wykonawcy).
- 11) zał. nr 10- Informacja o zastosowaniu materiałów równoważnych przy realizacji zamówienia – (jeżeli dotyczy Wykonawcy).
- 12) zał. nr 11 – Klauzula informacyjna.
- 13) zał. nr 12 – Oświadczenie dot. RODO.

I. Nazwa oraz adres zamawiającego.

Wspólnota mieszkaniowa LELEWELA w Przemyślu, ul. Joachima Lelewela 10/118,
37-700 Przemyśl,

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie prowadzone przez Wspólnotę Mieszkaniową LELEWELA w Przemyślu w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane finansowanych przy udziale środków EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020 o wartości przekraczającej kwotę 50.000 zł netto (Uchwała Zarządu Wspólnoty Mieszkaniowej Lelewela w Przemyślu nr 7/III/2019 z 21.03.2019 r.)

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie w ramach zadania inwestycyjnego pn:

” Termomodernizacja budynków mieszkalnych wielorodzinnych zlokalizowanych w Przemyślu przy ul. Lelewela 8 i 10” - docieplenie stropodachów oraz stropów nad piwnicami w/w budynków.

Przedmiot zamówienia należy wykonać w dwóch etapach:

- etap I obejmujący wykonanie docieplenia stropodachów oraz kominów znajdujących się w przestrzeni stropodachu w budynków przy ul. Lelewela 8 i Lelewela 10,
- etap II obejmujący wykonanie docieplenia stropów nad piwnicami budynków przy ul. Lelewela 8 i Lelewela 10.

2. Przedmiot umowy opisany jest przy pomocy przedmiarów robót i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót stanowiących załączniki nr 2.1, 2.2, 4 i 5 do niniejszej specyfikacji.

3. Projekt umowy stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

4. Przedmiot zamówienia opisany został wg. następujących kodów CPV:

Roboty budowlane - CPV 45000000-7

Prace dociepleniowe - CPV 45320000-6

Izolacja cieplna - CPV 45321000-3

IV. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający ustala nieprzekraczalny termin wykonania przedmiotu zamówienia, odpowiednio na dzień:

- dla etapu I (docieplenie stropodachów) – 31.12 2019r
- dla etapu II (docieplenie stropów piwnic) – 30.04 2020r

Przez termin realizacji przedmiotu zamówienia, należy traktować w szczególności:

- 1) wykonanie wszystkich robót budowlanych, objętych złożoną ofertą przetargową i podpisaną umową;
- 2) wykonanie wszystkich robót budowlanych, objętych umową lub umowami na podstawie których udzielono zamówień dodatkowych;
- 3) uporządkowanie terenu, wywiezienie zbędnych materiałów budowlanych w sposób określony przepisami, regulującymi gospodarkę odpadami;
- 4) odbiór wykonanych robót przez inspektora nadzoru, po przeprowadzeniu niezbędnych prób, badań i odbiorów wstępnych;
- 5) zgłoszenie zamawiającemu odbioru końcowego wykonanych robót i ich przyjęcie przez zamawiającego;
- 6) przekazanie dokumentacji powykonawczej Zamawiającemu;

V. Opis warunków udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków, informacje na temat zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - a) posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej potwierdzający, że rodzaj prowadzonej przez niego działalności jest zbieżny z realizacją przedmiotu zamówienia. – **załącznik nr 2 do oferty**
 - b) znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej w zakresie posiadanych środków finansowych lub zdolności kredytowych umożliwiających realizację zamówienia.
Zamawiający uzna, warunek za spełniony jeżeli Wykonawca dostarczy najpóźniej w dniu podpisania umowy:
 - kopię polisy lub promesę ubezpieczenia O.C. potwierdzającą że, Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum **100.000,00 zł.** – **załącznik nr 3 do oferty**
 - informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w kwocie, co najmniej **100.000,00 zł**, wystawioną nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert przetargowych; – **załącznik nr 4 do oferty**
 - c) posiadają zdolności techniczne lub zawodowe do realizacji robót;
Zamawiający uzna, warunek za spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi Wykaz (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do niniejszej specyfikacji) potwierdzonych referencjami wykonanych robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wielobranżowych robót budowlanych o charakterze zbliżonym do robót objętych zamówieniem i łącznej wartości nie mniejszej niż **500.000,00 zł.** – **załącznik nr 5 do oferty**
 - d) dysponują osobami niezbędnymi do realizacji zamówienia
Zamawiający uzna, warunek za spełniony jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie, że dysponuje osobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, a w szczególności kierownikiem budowy – który posiada uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994r, Prawo Budowlane tj.) (Dz. U. z 2006 r Nr 156, poz. 1118) wg wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do niniejszej specyfikacji – **załącznik nr 6 do oferty**
 - e) wpłacą wadium w terminie i wysokości określonej w niniejszej specyfikacji – **załącznik nr 7 do oferty.**
2. W postępowaniu Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia, nie może podlegać wykluczeniu z postępowania natomiast warunki udziału w postępowaniu, musi spełnić, co najmniej jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy łącznie.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
5. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu uniemożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami: gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda przedstawienia pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, które określa w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) zakres i okresu działania innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d) czy podmiot, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczący wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą .
6. Zamawiający oświadcza, że zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IŻ w wytycznych programowych,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub stosunku przysposobienia , opieki lub kurateli

VI. Wykaz oświadczeń i/lub dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała:

- 1) wypełniony i podpisany przez wykonawcę formularz cenowo-ofertowy wg. załączonego wzoru formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji;
- 2) wypełnione i podpisany przez wykonawcę formularze scalonych cen jednostkowych wg. załączonego wzoru, stanowiącego załączniki nr 1.1 i 1.2 do niniejszej specyfikacji – **załączniki nr 1.1 i 1.2 do oferty** ;
- 3) Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej – **załącznik nr 2 do oferty** ,

- 4) Kopię polisy OC oraz informację o zdolności kredytowej lub informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo–kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych o których mowa w Rozdziale V ust 1 lit b – **załącznik nr 3 i 4 do oferty**,
- 5) Wykaz robót budowlanych wg. załączonego wzoru, stanowiącego załącznik nr 7 do niniejszej specyfikacji wraz z referencjami potwierdzającymi wykonanie robót o charakterze zbliżonym do objętych zamówieniem na kwotę min 500 000 zł z podaniem powierzchni docieplonych stropodachów i stropów wraz z aktualną autoryzacją/ licencją producenta systemu potwierdzająca przygotowanie zawodowe Wykonawcy do jego stosowania – **załącznik nr 5 do oferty**,
- 6) Wykaz potwierdzający doświadczenie zawodowe, osób uczestniczących w realizacji zamówienia wraz oświadczeniem o dysponowaniu osobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, a w szczególności kierownikiem budowy – który posiada uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994r, Prawo Budowlane tj.) (Dz. U. z 2006 r Nr 156, poz. 1118) wg. załączonego wzoru, stanowiącego załącznik nr 7 do niniejszej specyfikacji – **załącznik nr 6 do oferty**,
- 7) Poświadczenie wpłaty wadium – **załącznik nr 7 do oferty**

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i/lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Wszystkie oświadczenia, wnioski, pytania dotyczące zapisów SIWZ, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie na adres:
Spółdzielnia Mieszkaniowa Metalowiec w Przemyślu - Administrator zarządzający budynkami Wspólnoty Mieszkaniowej LELEWELA w Przemyślu ul. Stanisława Augusta nr 16, 37-700 Przemyśl, lub faksem - nr telefonu (016) 670-23-09 z zastrzeżeniem, że każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Przesłanie korespondencji na inny adres (numer faksu) niż określony to w SIWZ może skutkować tym, że zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość porozumiewania się za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres email : sm_metalowiec_TE@op.pl
4. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oraz pełnomocnictwa.
5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres: Spółdzielnia Mieszkaniowa Metalowiec w Przemyślu - Administrator zarządzający budynkami Wspólnoty Mieszkaniowej Lelewela w Przemyślu ul. Stanisława Augusta 16, 37-700 Przemyśl, fax. : 16/ 670-23-09 w. 21
6. Osobami uprawnionymi przez zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach 7⁰⁰- 15⁰⁰ są: Bogusław Leśniacki tel. 16/ 670-23-09 w.20
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego, pisemnie lub faksem z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie na piśmie niezwłocznie, nie później jednak, niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o

wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosków lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieści na stronie internetowej Spółdzielni Mieszkaniowej „METALOWIEC” w Przemyślu
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców celem wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano lub którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści ją na stronie internetowej zamawiającego .
12. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej na której specyfikacja będzie udostępniona.
13. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.

Rozdział VIII. Wymagania dotyczące wadium.

Składając ofertę każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 3 000,00 (słownie: trzy tysiące złotych).

1. Wadium można wnieść w :
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
2. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić na rachunek bankowy wskazany przez **Zamawiającego: 54 1090 2750 0000 0001 4309 6891** z dopiskiem **Przetarg na ” Termomodernizację budynków mieszkalnych wielorodzinnych zlokalizowanych w Przemyślu przy ul. Lelewela 8 i 10” do dnia 29.11.2019r. do godz. 15⁰⁰**
Poświadczoną za zgodność z oryginałem kserokopię wpłaty wadium należy dołączyć do oferty. Wniesione wadium musi zabezpieczyć cały okres związania ofertą.
3. Wadium wnoszone w innej formie niż pieniężna należy złożyć w siedzibie Spółdzielni Mieszkaniowej Metalowiec w Przemyślu - Administratora zarządzającego budynkami Zamawiającego tj. w budynku przy ul. Stanisława Augusta nr 16 w Przemyślu (sekretariat) do dnia i terminu składania ofert tj. **02.12. 2019 r.** do godziny 12⁰⁰.
4. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium jeżeli:
 - upłynął termin związania ofertą,
 - zawarto umowę w sprawie zamówienia i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy (jeżeli jego wniesienia żądano.)
 - zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia.
5. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy:
 - który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,

- który został wykluczony z postępowania,
 - którego oferta została odrzucona.
6. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
 7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienia zażądano)
 - c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

IX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez 30 okres dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Spółdzielni Mieszkaniowej Metalowiec w Przemyślu - Administratora zarządzającego budynkami Zamawiającego tj. w budynku przy ul. Stanisława Augusta nr 16 w Przemyślu (sekretariat) - od poniedziałku do piątku w godzinach 7²⁵ – 15⁰⁰, najpóźniej do godz. 12⁰⁰ dnia 02.12.2019r.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 02.12.2019r. o godz. 12¹⁰ w siedzibie Spółdzielni Mieszkaniowej Metalowiec w Przemyślu - Administratora zarządzającego budynkami Zamawiającego tj. w budynku przy ul. Stanisława Augusta nr 16 w Przemyślu.
3. Otwarcie ofert jest jawne, wykonawcy mogą uczestniczyć w otwarciu ofert.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający:
 - przedstawia obecnych na otwarciu ofert członków Komisji przetargowej,
 - składa krótką informację o przedmiocie zamówienia, trybie postępowania oraz miejscu i dacie publikacji ogłoszenia,
 - informuje o liczbie złożonych ofert .
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający odczytuje:
 - nazwy i adresy wykonawców,
 - ceny,
 - termin wykonania zamówienia,
 - okres gwarancji,
 - warunki płatności zawarte w ofercie

XI. Opis sposobu przygotowywania ofert.

Zamawiający, dla stworzenia jednakowych warunków przygotowania i oceny wszystkich otrzymanych ofert przetargowych, wprowadza obowiązek jednolitej formy składanych ofert. Ujednolicona została zawartość oferty przetargowej, poprzez ustalenie kolejności poszczególnych załączników określone przez zamawiającego stanowiące wzory do SIWZ, które należy traktować jako bezwzględnie obowiązujące.

1. Zamawiający ustala następującą kolejność numeracji **załączników do oferty** a także wymagania dotyczące treści w nich zawartych:
 - oferta cenowa sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik **nr 1** do specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - wypełnione i podpisane przez wykonawcę formularze scalonych cen jednostkowych wg. załączonego wzoru, stanowiące załączniki nr 1.1 i 1.2 do specyfikacji – **załączniki nr 1.1. i 1.2 do oferty** ,
 - odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej potwierdzający, że rodzaj prowadzonej przez niego działalności jest zbieżny z realizacją przedmiotu zamówienia. – **załącznik nr 2 do oferty**
 - kopia polisy lub promesa ubezpieczenia O.C. potwierdzającą że, Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum **100.000,00 zł.** – **załącznik nr 3 do oferty**
 - informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w kwocie, co najmniej **100.000,00 zł**, wystawioną nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert przetargowych; – **załącznik nr 4 do oferty**
 - wykaz robót budowlanych wg. załączonego wzoru, stanowiącego załączniki nr 7 do niniejszej specyfikacji wraz z referencjami potwierdzającymi doświadczenie w wykonaniu w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wielobranżowych robót budowlanych o charakterze zbliżonym do robót objętych zamówieniem i łącznej wartości nie mniejszej niż **500.000,00 zł.** oraz aktualna autoryzację/ licencję producenta systemu potwierdzającą przygotowanie zawodowe wykonawcy do jego stosowania – **załącznik nr 5 do oferty**
 - wykaz potwierdzający doświadczenie zawodowe, osób uczestniczących w realizacji zamówienia wraz oświadczeniem o dysponowaniu osobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, a w szczególności kierownikiem budowy – który posiada uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994r, Prawo Budowlane tj.) (Dz. U. z 2006 r Nr 156, poz. 1118) wg. załączonego wzoru, stanowiącego załączniki nr 7 do niniejszej specyfikacji – **załącznik nr 6 do oferty**
 - kserokopia wpłaty wadium – **załącznik nr 7 do oferty**
6. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
8. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
9. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo powinno w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo powinno zostać dołączone do oferty i musi być złożone

- w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie).
10. Oferta wraz z załącznikami powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
 11. Dokumenty składające się na ofertę muszą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
 12. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem itd. powinny być parafowane przez wykonawcę.
 13. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane; w treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
 14. Zamawiający informuje, że oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia. Wykonawca **nie może zastrzec** informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie
 15. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2003r. Nr 153 poz.1503 z późn. zm.), co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” i zaleca się, aby były trwale oddzielnie spięte.
 16. W przypadku dołączenia do oferty innych materiałów lub dokumentów, niż wymagane przez zamawiającego (materiały reklamowe, informacyjne, techniczne, itp.), wskazane jest, aby nie stanowiły one integralnej części oferty, gdyż nie będą one podlegały jakiegokolwiek ocenie zamawiającego.
 17. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 18. Na ofertę składają się:
 - 1) formularz oferty,
 - 2) załączniki wymienione w ust. 1,
 - 3) dokumenty nie wymagane ale dołączone przez wykonawcę.
 19. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opisanej następująco - **”Termomodernizacja budynków mieszkalnych wielorodzinnych zlokalizowanych w Przemysłu przy ul. Lelewela 8 i 10” - docieplenie stropodachów oraz stropów nad piwnicami budynków.” Nie otwierać przed godz. 12¹⁰ dnia 02.12.2019r”.**
 20. Oferta oprócz opisu jak w ust. 20 winna zawierać **nazwę i adres Wykonawcy.**
 21. Koperta zawierająca ofertę powinna być zamknięta i zabezpieczona przed otwarciem, nie uszkodzona, gwarantująca zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia.
 22. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty w formie pisemnej przed terminem składania ofert. Wprowadzone zmiany muszą być złożone wg takich samych zasad jak złożona oferta tj. w odpowiednio oznakowanej kopercie z dopiskiem „ZMIANA”.

23. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
24. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać swoją ofertę, poprzez złożenie pisemnego oświadczenia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Do oświadczenia należy dołączyć dokument potwierdzający upoważnienie do podpisania dokumentu w imieniu wykonawcy.
25. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
26. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty, zamawiający nie odpowiada za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie.
27. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
28. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Ostateczna wysokość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy zostanie ustalona na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę powykonawczego obmiaru robót z natury sprawdzonego przez Inspektora Nadzoru oraz scalonych cen jednostkowych stanowiących załącznik do umowy
2. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, powinien w kalkulacji poszczególnych scalonych cen jednostkowych ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez wykonawcę.
3. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z prawidłową realizacją całości przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ i dokumentacji projektowej oraz w przedmiarach robót. Musi uwzględniać również ewentualne ryzyka wynikające z okoliczności, które można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty.
4. Wykonawca określi łączną cenę jako cenę brutto, określając jednocześnie wysokość podatku. VAT.
5. Wykonawca skalkuluje cenę w oparciu o stanowiące załącznik do niniejszej specyfikacji przedmiary robót oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami.
6. Przy ustalaniu ceny oferty wykonawca winien uwzględnić również warunki wykonywania robót oraz postanowienia wzoru umowy, które mogą mieć wpływ na kalkulację ceny, w tym m.in. na koszty:
 - 1) urządzenia i zagospodarowania placu budowy oraz doprowadzenia niezbędnych mediów dla potrzeb budowy wraz z ich opomiarowaniem;
 - 2) ubezpieczenia budowy na czas realizacji robót;
 - 3) dozoru budowy w czasie realizacji robót oraz ewentualnych przerw w realizacji;
 - 4) zabezpieczenia terenu robót;
 - 5) koordynacji robót;

- 6) transportu usunięcie materiałów pochodzących z demontażu i odpadów budowlanych łącznie z ich utylizacją;
 - 7) oznakowania oraz opisów obiektu dla potrzeb bhp i ppoż. (wewnątrz i na zewnątrz);
 - 8) ewentualnych rozbiórek i demontaży nie wyliczonych w przedmiarach robót;
 - 9) usunięcia ewentualnie powstałych szkód w toku wykonywania przedmiotu umowy;
 - 10) uporządkowania terenu;
 - 11) inwentaryzacji powykonawczej;
 - 12) wydłużenia okresu gwarancji na dostarczone i wbudowane materiały;
 - 13) inne, niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.
7. Przy kalkulacji ceny, należy zastosować stawkę podatku VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami
 8. Wykonawca sporządzi zbiorcze zestawienie kosztów poszczególnych części zadania, wskazanych w opisie przedmiotu zamówieni, określając ich wartości w treści **Formularza cenowo - ofertowego – (wzór stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ)**.
 9. Cena oferty winna być podana w złotych polskich liczbowo i słownie.
 10. Wszystkie wartości powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 11. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę.
 12. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
 - 1). CENA OFERTY
 - 2). WYDŁUŻENIE OKRESU GWARANCJI
 - 3). DOŚWIADCZENIE OFERENTA
2. Informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty.
 - 1) CENA OFERTY – waga kryterium 60 %
 - 2). WYDŁUŻENIE OKRESU GWARANCJI (w zakresie od 5 lat do 10 lat)– waga kryterium 30 %
 - 3). DOŚWIADCZENIE OFERENTA –waga kryterium 10%
3. Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty.
 - 1) **CENA OFERTY – waga kryterium 60 %**
 której wartość punktowa zostanie wyliczona wg wzoru:

$$P_C = [C_{\min} : C_n] \times 60 \% \times 100$$
 gdzie:
 P_C – ocena punktowa za kryterium/ilość punktów/
 C_{\min} – najniższa zaproponowana cena ofertowa brutto spośród ofert nie podlegających odrzuceniu,
 C_n - cena brutto badanej oferty,
 - 2). **WYDŁUŻENIE OKRESU GWARANCJI (w zakresie od 5 lat do 10 lat) – waga kryterium 30 %**
 którego wartość punktowa zostanie wyliczona wg następujących zasad:

- | | |
|---|--------------|
| a) za proponowany okres gwarancji 5 lat | – 0 punktów |
| b) za proponowany okres gwarancji do 6 lat | – 6 punktów |
| c) za proponowany okres gwarancji do 7 lat | – 12 punktów |
| b) za proponowany okres gwarancji do 8 lat | – 18 punktów |
| c) za proponowany okres gwarancji do 9 lat | – 24 punktów |
| b) za proponowany okres gwarancji do 10 lat | – 30 punktów |

UWAGA!

W przypadku gdy w złożonej ofercie zaoferowany okres gwarancji będzie różny dla poszczególnych etapów robót do oceny punktowej danej oferty zostanie przyjęta wartość średniej arytmetycznej wydłużonego okresu gwarancji liczona w pełnych miesiącach.

Zamawiający, wymaga, aby minimalny okres gwarancji wynosił nie mniej, niż 60 miesięcy od dnia protokolarnego odbioru robót.

3). DOŚWIADCZENIE OFERENTA –waga kryterium 10%

którego wartość punktowa zostanie wyliczona wg. następujących zasad:

- a) łączna, potwierdzona referencjami powierzchnia docieplonych metodą pneumatyczną (wdmuchiwanie izolacji termicznej) stropodachów i stropów docieplonych metodą natryskową min 50.000 m² - 0 punktów
- b) łączna, potwierdzona referencjami powierzchnia docieplonych metodą pneumatyczną (wdmuchiwanie izolacji termicznej) stropodachów i stropów docieplonych metodą natryskową od 50.000 m² do 100.000 m² - 5 punktów
- c) łączna, potwierdzona referencjami powierzchnia docieplonych metodą pneumatyczną (wdmuchiwanie izolacji termicznej) stropodachów i stropów docieplonych metodą natryskową powyżej 100.000 m² - 10 punktów

UWAGA: udział powierzchni docieplonej daną metodą (natrysku lub wdmuchiwanie izolacji termicznej) musi wynosić conajmniej 50% powierzchni określonej dla danego przedmiotu tj. odpowiednio powyżej 25 000 m² i 50 000 m².

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największy bilans punktów we wskazanych kryteriach oceny ofert.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
6. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu , w szczególności w zakresie: albo minimalnej stawki godzinowej.
 - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę;
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
7. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.

Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówień Rozdział XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta, spełniając wszystkie wymagania określone w SIWZ i zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w oparciu o określone przez zamawiającego kryteria oceny ofert.
2. Zamawiający, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, powiadomi pisemnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 4) terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia może być zawarta.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ust. 2 pkt 1, na stronie internetowej Spółdzielni Mieszkaniowej „METALOWIEC” w Przemysłu oraz w swojej siedzibie na tablicy ogłoszeń.
4. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza przekaze zamawiającemu informacje dotyczące osób upoważnionych do podpisania umowy oraz osób do kontaktów w ramach realizacji umowy. Po otrzymaniu tych informacji wybrany wykonawca zostanie powiadomiony o terminie zawarcia umowy i wezwany do podpisania umowy.
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile jest przewidziane), zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia na takich warunkach oraz określenie możliwości zmian istotnych warunków umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający przedłuży termin realizacji przedmiotu umowy na uzasadniony wniosek Wykonawcy, jeśli konieczność przedłużenia wynikać będzie z powodu wystąpienia siły wyższej lub innych obiektywnych i uzasadnionych przyczyn. Pod pojęciem siły wyższej, dla potrzeb niniejszej umowy, rozumie się zdarzenie nie posiadające swojego źródła

wewnątrz jednostki Wykonawcy, niemożliwe do przewidzenia i nieoczekiwane, któremu, jak i jego szkodliwym następstwom, nie można przeciwdziałać. Wniosek Wykonawcy, o którym mowa wyżej, winien wpłynąć do Zamawiającego niezwłocznie po ustaniu przyczyny uzasadniającej przedłużenie, jednak nie później niż w terminie do 3 dni licząc od tej daty.

4. Ponadto Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w następujących okolicznościach:

- przestoju i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego;
- w przypadku udzielania zamówień dodatkowych;
- wystąpienia konieczności wykonania robót zamiennych;
- zmiany zakresu rzeczowego, przewidzianego niniejszą umową, powodującego ograniczenie wysokości wynagrodzenia;
- zmiany stawki podatku VAT.

XVII. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XVIII. Maksymalną liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XIX. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

XX. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXI. Postanowienia końcowe.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający zawiadomi wszystkich wykonawców/dostawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym wykonawcą/dostawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze wykonawcy/dostawcy, jednak nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli wykonawca/dostawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Zamawiający zastrzega unieważnienie postępowania bez podania przyczyn.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.